

2022 年国家建设高水平大学公派研究生项目选派工作流程

申请人类别	时间	步骤	具体内容
所在单位或个人合作渠道的攻读博士学位研究生类别； 国家留学基金委现有合作渠道的攻读博士学位研究生和联合培养博士研究生类别	3 月 10 日前	准备	1. 申请人员查看选派办法，确定是否有资格申请。
			2. 申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方正式入学通知书或邀请信，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。
	3 月 10-31 日	申请	1. 经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台（ http://apply.csc.edu.cn ）进行网上报名（参见信息平台使用说明）。
			2. 按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。
			3. 受理单位审核（评审）后统一向国家留学基金委提交申请材料。
	4-5 月	评审	国家留学基金委组织材料审核、专家评审。
	5 月	录取	通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。
			自行下载打印录取通知及录取材料。
			国家留学基金委现有合作渠道录取

			结果需与外方确认后陆续公布。
	6 月起	派出	签订《国家公派出国留学协议书》、办理签证、预订机票等派出手续。
所在单位或个人合作渠道的联合培养博士研究生类别； 博士生导师	5 月 10 日前	准备	1. 申请人员查看选派办法，确定是否有资格申请。
			2. 申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方正式入学通知书或邀请信，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。
	5 月 10-31 日	申请	1. 经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台（ http://apply.csc.edu.cn ）进行网上报名（信息平台使用说明）。
			2. 按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。
			3. 受理单位审核（评审）后统一向国家留学基金委提交申请材料。
	6-7 月	评审	国家留学基金委组织材料审核、专家评审。
	7 月	录取	通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。
			自行下载打印录取通知及录取材料。
	8 月起	派出	签订《国家公派出国留学协议书》、

			办理签证、预订机票等派出手续。
--	--	--	-----------------